

**FORMULAIRE DE PRÉ-INSCRIPTION**  
**Pour une première fréquentation d'une école maternelle de Saint-Florent-sur-Cher**  
**ou de l'école élémentaire Louis Dézelot**  
**Année 2024-2025**

Formulaire à compléter et à retourner avec les pièces justificatives nécessaires à : [affaires.scolaires@villesaintflorentsurcher.fr](mailto:affaires.scolaires@villesaintflorentsurcher.fr)  
ou à déposer au guichet du service ou dans la boîte aux lettres de la Mairie (située sous le porche d'entrée).

NOM DE L'ENFANT (en majuscules) : .....

PRÉNOMS : .....

Date de naissance : ..... Lieu : ..... Sexe : F  M

Établissement scolaire fréquenté en 2024-2025 : ..... Classe : .....

*Ne rien indiquer si vous ne le connaissez pas*

RESPONSABLE LÉGAL N° 1 : Père, Mère, Tuteur		RESPONSABLE LÉGAL N° 2 : Père, Mère	
Séparés : Oui <input type="checkbox"/> / Non <input type="checkbox"/>		Séparés : Oui <input type="checkbox"/> / Non <input type="checkbox"/>	
NOM et prénom		NOM et prénom	
Adresse		Adresse	
Code postal ville		Code postal ville	
Tél. portable		Tél. portable	
Tél. domicile		Tél. domicile	
Adresse mail		Adresse mail	

**EN CAS DE SÉPARATION-DIVORCE**

Adresse principale de résidence de l'enfant .....

.....

**Les pièces à fournir lors de la pré-inscription**

- livret de famille (copie intégrale) ;
- carnet de santé (copie des vaccins) ;
- justificatif de domicile de moins de 3 mois (facture d'électricité, de gaz, d'eau, taxe foncière, téléphone fixe, quittance de loyer) ;
- justificatif de domicile de l'assistante maternelle (**dans le cas d'une dérogation**) ;
- courrier de l'assistante maternelle attestant qu'elle garde l'enfant (**dans le cas d'une dérogation**) ;
- en cas de déménagement, certificat de radiation de l'ancienne école.

**Les dossiers incomplets ne seront pas traités.**

NOM DE L'ENFANT (en majuscules) : .....

PRÉNOM : .....

**Information relative à l'utilisation des données à caractère personnel (RGPD) :**

« Les données à caractère personnel indiquées sur ce formulaire font l'objet d'un traitement dont la Ville de Saint-Florent-sur-Cher est responsable. Ce traitement est nécessaire à l'exécution d'une mission d'intérêt public dont la finalité est d'assurer l'inscription des enfants dans les établissements scolaires de la Ville.

Les données sont conservées pendant toute la durée de scolarisation de l'enfant dans les établissements concernés.

Sont destinataires de ces données :

- Les services habilités de la Ville et les élus ayant délégation en matière scolaire (lorsque leur intervention est nécessaire) ;
- Les personnels de direction et enseignants des établissements scolaires concernés ;
- Les services départementaux et académiques de l'Éducation nationale.

Vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification sur vos données et celles des enfants dont vous avez la responsabilité. Vous pouvez également pour des motifs légitimes, demander l'effacement des données, vous opposer au traitement ou demander sa limitation. Pour exercer ces droits, vous pouvez contacter le service des affaires scolaires au 02.48.23.50.26 ou le délégué à la protection des données de la Ville de Saint-Florent-sur-Cher par courriel à [dpo@recia.fr](mailto:dpo@recia.fr). Si vous estimez après les avoir contactés que vos droits sont méconnus, vous pouvez saisir la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés. »

Fait à \_\_\_\_\_

Signature

Le \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_